

УТВЕРЖДАЮ

Муниципальное бюджетное учреждение «Лебедянская централизованная библиотечная система»

(наименование муниципального учреждения)

Директор

(должность)

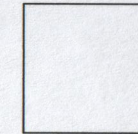
(подпись)

Т.Н. Пономарева

(расшифровка подписи)

" 11 " января 20 24 года

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), СОДЕРЖАЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ N1
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов



	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия ³	31.12.2024

Номер муниципального задания² 1
Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение «Лебедянская централизованная библиотечная система»

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах⁴

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по базовому (отраслевому) перечню или региональному

9101000.
99.0.ББ71
АА00000

перечню

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги ⁵

Наименование обособленного подразделения	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (средней финансовой год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
								наименование	код по ОК ЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	910100 О.99.0. ББ71А А00000	Все виды библиотечного обслуживания			В стационарных условиях		Количество посещений	единица	642	166406	166422	166422				+5%	

УТВЕРЖДАЮ

Администрация Лебедянского муниципального района Липецкой области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)

Глава администрации

Р.И. Ченцов

(должность)

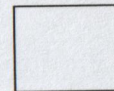
(подпись)

(расшифровка подписи)

" 11 " января 20 24

года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1



на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Коды

Форма по ОКУД

0506001

Дата начала действия

01.01.2024

Дата окончания действия²

31.12.2024

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение «Лебедянская централизованная библиотечная система»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

По ОКВЭД

91.01

Муниципальное бюджетное учреждение

По ОКВЭД

91.01

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
 Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»
 Закон РФ № 3612-1 от 09.10.1992 «Основы законодательства РФ о культуре»
 Закон Липецкой области от 21.07.2003 № 62-ОЗ «Об основах библиотечного дела и обязательном экземпляре документов в Липецкой области»
 Правила пожарной безопасности (ППБ-101-89)
 Устав учреждения

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Телефонная связь 2. Наглядная информация (стенды, вывески и т.д.). 3. Личное обращение к руководству учреждения	1. Условия, порядок, содержание, область применения эффективной и безопасной муниципальной услуги; временные и финансовые затраты на предоставление услуги; правовые основания предоставления услуги.	По мере изменения данных

	<p>2. Наименование государственных стандартов, требованиям которых должна соответствовать услуга.</p> <p>3. Возможность влияния потребителей услуги на ее качество.</p> <p>4. Возможность получения оценки качества со стороны потребителей.</p> <p>5. Уровень кадрового обеспечения учреждения.</p>	
--	--	--

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

**ликвидация учреждения;
реорганизация учреждения;
перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.**

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания)

отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль	Постоянно	Руководитель учреждения
2. Ведомственный контроль органами местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя	В соответствии с планом проведения проверок, не чаще одного раза в три года	Администрация Лебедянского муниципального района
3. Внутренний муниципальный финансовый контроль	В соответствии с планом проведения проверок, не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года	Отдел финансов и налогово-бюджетной политики администрации Лебедянского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

согласно п. 39 постановления администрации Лебедянского муниципального района Липецкой области от 19 июля 2011 г. № 882 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 07.09.2022 г. № 845)

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

один раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

не позднее 1 февраля финансового года

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

не позднее 1 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

отсутствуют

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 100 +/- 5 %
